

UMOWA NR
o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków

zawarta w dniu r. w Bydgoszczy, pomiędzy:
Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Bydgoszczy – spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Toruńskiej 103, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000051276, o kapitale zakładowym w kwocie 325 240 500,00 zł NIP 554 030 92 41, zwaną w umowie SPÓŁKĄ w imieniu której występują:

1. - Członek Zarządu
2. - Członek Zarządu

a
zwanym w UMOWIE ODBIORCĄ

SPÓŁKA oświadcza, iż na podstawie zezwolenia udzielonego przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy decyzją z dnia 2 stycznia 2003 r. WNW-7037-2/03 świadczy usługi od dnia 2 stycznia 2003 r. polegające na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody oraz odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków na obszarze miasta Bydgoszczy, Spółka prowadzi dokumentację jakości świadczonych usług i przedkłada Prezydentowi Miasta Bydgoszczy informacje o realizacji skarg i wniosków, awariach, jakości usług i wnioskach pokontrolnych kontroli zewnętrznych. Zezwolenie nakłada na SPÓŁKĘ wymogi zapewnienia wysokiej jakości świadczonych usług, niezawodności usług, utrzymania możliwie niskich kosztów działalności, zapewnienia zdolności urzędzeń do realizacji zadań. Prezydent Miasta Bydgoszczy jest uprawniony do kontroli działalności SPÓŁKI. W razie niedoboru wody SPÓŁKA wdraża program dostaw uwzględniający rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawie wody dla poszczególnych rejonów miasta. W przypadku wystąpienia siły wyższej oraz zdarzeń nagłych od SPÓŁKI niezależnych, SPÓŁKA ma obowiązek informowania o zaistniałej sytuacji, uruchomienia punktów zastępczych i niezwłocznego usuwania skutków awarii. SPÓŁKA ma zapewnić optymalizację kosztów oraz opłat za świadczone usługi. Zezwolenie wygasa w związku z likwidacją SPÓŁKI bądź zaniechaniem działalności objętej zezwoleniem i może być cofnięte za porozumieniem stron, na skutek rażącego systematycznego niewywiązywania się przez SPÓŁKĘ z powierzonych jej zadań, utraty pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zezwolenia oraz ze względu na wymogi obronności i bezpieczeństwa państwa. Zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku ewidentnego naruszenia obowiązków zawartych w zezwoleniu, gdy przemawia za tym ważny interes państwa, gdy SPÓŁKA utraci zdolność do wykonywania zadań, w razie upadłości albo likwidacji SPÓŁKI oraz na wniosek SPÓŁKI (pełen tekst decyzji Prezydenta Miasta znajduje się na stronie internetowej www.mwik.bydgoszcz.pl)

Strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o świadczenie usług w zakresie zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków na warunkach określonych niniejszą umową oraz obowiązujących przepisów prawa w tym " Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków" uchwalonym przez Radę Miasta Bydgoszczy, który stanowi załącznik nr 1 do umowy. Zmiana treści Regulaminu nie stanowi zmiany umowy.

§ 1

1. SPÓŁKA zaopatrzy w wodę nieruchomość położoną przy ul. dz. nr w Bydgoszczy i odprowadzi ścieki z tej nieruchomości.
2. ODBIORCA oświadcza, że posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości określonej w ust. 1 – własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie, zarząd *

§ 2

1. Woda dostarczana do nieruchomości w ilości zgodnej z zapotrzebowaniem ODBIORCY wynoszącym maksymalnie m³/h wykorzystywana będzie na cele Ścieki z nieruchomości odprowadzane będą w ilości zgodnej z zapotrzebowaniem ODBIORCY wynoszącym maksymalnie m³/h.
2. Przyłącze wodociągowe pozostaje w posiadaniu ODBIORCY/SPÓŁKI.*
3. SPÓŁKA zapewnia dostawę wody o jakości i ciśnieniu określonymi w § 4 ust. 1 do zaworu za wodomierzem głównym.
4. Wodomierz główny stanowi własność SPÓŁKI.
5. Przyłącze kanalizacji sanitarnej pozostaje w posiadaniu ODBIORCY/SPÓŁKI*

§ 3

Do obowiązków ODBIORCY należy:

1. zapewnienie niezawodnego działania wewnętrznej instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej.
2. zapewnienie niezawodnego działania przyłącza wodociągowego od miejsca połączenia przyłącza z siecią wodociągową do zaworu głównego za wodomierzem *
3. zapewnienie niezawodnego działania przyłącza kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu ODBIORCY od granicy nieruchomości
od studni (o rzędnych) usytuowanej na terenie nieruchomości/
od kanału w ulicy lub studni (o rzędnych) na kanale w ulicy *
do połączenia z instalacją wewnętrzną nieruchomości,
4. utrzymanie pomieszczenia wodomierza głównego lub studni wodomierzowej lub studni kanalizacyjnej w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności do zabezpieczenia wodomierza głównego przed

- zalaniem, zamarznięciem, uszkodzeniem mechanicznym, kradzieżą, dostępem osób niepowołanych oraz innych losowych zdarzeń,
5. zachowanie usytuowania wodomierza głównego w miejscu uzgodnionym ze SPÓŁKĄ,
 6. utrzymanie użytkowanej nieruchomości w sposób niepowodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci i przyłączy oraz w odczytywaniu wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
 7. wprowadzanie ścieków o stanie i składzie określonym w obowiązujących przepisach prawa, niezagrażającym prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacyjnych,
 8. naprawa, konserwacja oraz zapewnienie niezawodnego działania instalacji wewnętrznej,
 9. zainstalowanie i utrzymanie wodociągowych zaworów antyskażeniowych, zgodnie z PN-EN 1717/2003 (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.),
 10. usuwanie awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym,*
 11. umożliwienie dostępu do wodomierza głównego celem jego wymiany lub naprawy,
 12. współdziałanie ze SPÓŁKĄ w toku realizacji umowy.

§ 4

Do obowiązków SPÓŁKI należy:

1. dostarczanie wody zgodnie o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,2 MPa przy zaworze za wodomierzem głównym i o jakości odpowiadającej wymogom określonym przez właściwego ministra, szczegółowo określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi [Dz. U. z 2017 r., poz. 2294]. Woda dostarczana ODBIORCY będzie posiadać parametry jakościowe wskazane w załączniku Nr 2 do umowy. W razie zmiany wymaganych parametrów wody dokonanej przez właściwego ministra SPÓŁKA zapewni jakość wody spełniającą zmienione wymagania, a taka zmiana parametrów nie będzie stanowiła zmiany umowy.
2. odbiór w sposób ciągły ścieków z nieruchomości ODBIORCY,
3. zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków,
4. sprawowanie kontroli nad urządzeniami wodociągowymi i kanalizacyjnymi stosownie do posiadanych procedur i ustanowionych warunków stałych kontroli ich funkcjonowania,
5. utrzymanie i zainstalowanie na własny koszt wodomierza głównego,
6. współdziałanie z ODBIORCĄ w toku realizacji umowy,
7. usuwanie awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym.*

§ 5

Dla zachowania ciągłości świadczenia usług SPÓŁKA utrzymuje sprawność urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosownie do posiadanych procedur i ustanowionych warunków stałych kontroli ich należytego funkcjonowania, polegających w szczególności na: wprowadzeniu i wykonywaniu instrukcji eksploatacji obiektów określających zasady i czynności prawidłowej i bezpiecznej pracy urządzeń, czynnościach konserwacyjnych, dokonywaniu przeglądów bieżących, rocznych i wieloletnich, okresowych pomiarach instalacji elektrycznych. Dla utrzymania jakości wody kontrolowana jest sprawność urządzeń produkcyjnych wody i wykonywana analiza wody na wszystkich etapach procesów technologicznych.

§ 6

1. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych, SPÓŁKA powiadamia ODBIORCĘ za pośrednictwem środków masowego przekazu na 2 dni przed planowanym terminem, a gdyby przerwy te miały trwać ponad 12 godzin, na 5 dni przed planowanym terminem.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin SPÓŁKA zapewnia zastępczy punkt pobrania wody i informuje ODBIORCĘ o jego lokalizacji.

§ 7

1. Rozliczenie za usługi świadczone przez SPÓŁKĘ odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków, wg następujących zasad, przyjmując miesięczny/dwumiesięczny* okres obliczeniowy:
 - a) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego,
 - b) ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej.
2. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
3. SPÓŁKA na wniosek ODBIORCY dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego.
4. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez ODBIORCĘ niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.
5. ODBIORCA zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia SPÓŁKI o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza głównego, jego uszkodzenia, przemieszczenia lub zaborze. W przypadku zaboru wodomierza głównego lub wykazania, że uszkodzenie zawinione zostało przez ODBIORCĘ, ilość pobranej wody w tym czasie ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

§ 8

1. ODBIORCA zobowiązuje się pokryć SPÓŁCE koszty powstałe na skutek:
 - a) samowolnego wykonania podłączeń lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących norm i przepisów prowadzących do nielegalnego poboru wody lub odprowadzania ścieków,
 - b) używania wody do innych celów niż określone w § 2 ust. 1,
 - c) interwencji służb pogotowia wod-kan w przypadku uszkodzeń instalacji wewnętrznych,
2. usuwania awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego będących w posiadaniu ODBIORCY

§ 8a

Warunki usuwania awarii przyłączy wod-kan będących w posiadaniu ODBIORCY

1. W razie wystąpienia awarii na przyłączy będącym w posiadaniu ODBIORCY, ODBIORCA zobowiązuje się niezwłocznie zgłosić ten fakt SPÓŁCE telefonicznie pod bezpłatny numer alarmowy pogotowia wod-kan – 994 lub w formie pisemnej .
2. Niezwłocznie po otrzymaniu telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia SPÓŁKA podejmuje interwencję, w wyniku której określa rodzaj i wielkość awarii oraz dokonuje zamknięcia przyłącza.
3. Dojazd służb pogotowia wod-kan jest odpłatny. Koszt zgodny z obowiązującym w SPÓŁCE cennikiem dostępnym w siedzibie SPÓŁKI.
4. ODBIORCA może zlecić usunięcie awarii, o której mowa w ust. 1 SPÓŁCE lub osobie trzeciej.
5. Warunkiem przystąpienia SPÓŁKI do usunięcia awarii jest pisemne zlecenie podpisane przez ODBIORCĘ lub osobę uprawnioną do reprezentowania ODBIORCY, zawierające jego dane, w szczególności: nr PESEL, adres zamieszkania.
6. W przypadku zlecenia SPÓŁCE usunięcia awarii, SPÓŁKA zobowiązuje się usunąć awarię niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia, o którym mowa w ust. 5.
7. Za usunięcie awarii ODBIORCA zobowiązuje się zapłacić SPÓŁCE przysługujące wynagrodzenie wyliczone wg stawek obowiązujących w SPÓŁCE wykazanych w cenniku usług dostępnym w siedzibie SPÓŁKI.
8. Po usunięciu awarii SPÓŁKA wznawia dostawę wody lub uruchamia przyłącze kanalizacyjne, wystawia fakturę Vat i przesyła ją na adres ODBIORCY wskazany w niniejszej umowie. Faktura płatna jest w terminie wskazanym na fakturze.
9. W przypadku zlecenia usunięcia awarii osobie trzeciej, ODBIORCA zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia SPÓŁKI o usunięciu awarii, umożliwiając jednocześnie przedstawicielom SPÓŁKI wstęp na nieruchomości, celem przeprowadzenia czynności kontrolnych oraz wznowienia dostawy wody lub uruchomienia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 9

STRONY mogą zawrzeć odrębną umowę o eksploatację przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego wg obowiązującej w SPÓŁCE procedury w przypadkach, gdy przyłącze wodociągowie lub kanalizacyjne jest w posiadaniu ODBIORCY.

§ 10

SPÓŁKA odpowiada na zasadach ogólnych wobec ODBIORCY za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia umowy. Niedotrzymanie warunków umowy może polegać w szczególności na dostarczeniu wody o jakości niższej niż wskazanej w § 4 ust.1.

§ 11

SPÓŁKA wystawia faktury, za świadczone usługi, po dokonaniu odczytu wodomierza głównego. Przy okresowym braku możliwości dokonania odczytu wodomierza, faktury są wystawiane w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w § 7 ust. 2.

§ 12

1. Do rozliczeń niniejszej umowy mają zastosowanie ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania zawarte w obowiązującej taryfie. Na dzień zawarcia umowy ceny i stawki opłat kształtują się w wysokości:
 - a) ... zł (netto) za m³ wody + kwota podatku VAT w obowiązującej stawce
opłata abonamentowa za 1 m-c w wysokości zł (netto) + kwota podatku VAT w obowiązującej stawce
 - b) ...zł (netto) za m³ ścieków + kwota podatku VAT w obowiązującej stawce
opłata abonamentowa za 1 m-c w wysokości zł (netto) + kwota podatku VAT w obowiązującej stawce
2. O zmianach wysokości taryfy ODBIORCA będzie powiadamiany za pośrednictwem środków masowego przekazu.

3. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 13

1. ODBIORCA dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w formie przelewu na rachunek bankowy SPÓŁKI wskazany na fakturze lub w kasie SPÓŁKI, w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
2. ODBIORCA uprawniony jest do wniesienia w formie pisemnej reklamacji dotyczących rozliczeń za dostawy wody lub odprowadzania ścieków, a także z innych przyczyn wynikających z realizacji niniejszej umowy.
3. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko (nazwę) oraz adres (siedzibę) wnoszącego reklamację, przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację, zgłoszenie roszczenia, numer i datę umowy, którą SPÓŁKA zawarła z wnoszącym reklamację ODBIORCĄ.
4. SPÓŁKA udzieli odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia SPÓŁCE, uzasadniając sposób jej załatwienia.
5. Zgłoszenie przez ODBIORCĘ zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie zaliczona ona w poczet przyszłych należności, a na wniosek ODBIORCY zwrócona w ciągu 14 dni od daty złożenia pisma w tej sprawie.
7. Za opóźnienie w zapłacie należności ODBIORCA zapłaci SPÓŁCE ustawowe odsetki.

§ 14

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez ODBIORCĘ z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bądź na mocy porozumienia stron.
3. W razie zaistnienia podstaw uzasadniających odcięcie dostaw wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego SPÓŁKA może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 15

1. SPÓŁKA ma prawo odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne po zawiadomieniu powiatowego inspektora sanitarnego, Prezydenta Miasta oraz ODBIORCY, na co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacji sanitarnej jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) ODBIORCA usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) jakość wprowadzonych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych
2. W przypadku odcięcia wody z przyczyny określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę, SPÓŁKA zobowiązuje się do wskazania zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformować o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Wznowienie dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 16

Koszty zamknięcia dostawy wody lub przyłącza kanalizacyjnego oraz ponownego uruchomienia dostawy wody lub podłączenia przyłącza kanalizacyjnego obciążają ODBIORCĘ.

§ 17

ODBIORCA zobowiązany jest powiadomić SPÓŁKĘ na piśmie w terminie 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy albo jej wygaśnięciem.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 1152) wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.).

§ 19

1. Przedstawiciele SPÓŁKI, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,

- b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonaniu odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez SPÓŁKĘ,
 - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
 - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
 - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa tak stanowi.
2. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolny składający się z co najmniej dwóch przedstawicieli SPÓŁKI.
3. Z kontroli sporządzany jest protokół. Jeżeli ODBIORCA uczestniczy w przeprowadzanej kontroli ma prawo wniesienia zastrzeżeń do treści protokołu, które zostaną uwidocznione w jego treści.

§ 20

1. Umowa wygasa:
- a) w przypadku śmierci ODBIORCY usług będącego osobą fizyczną;
 - b) w przypadku wygaśnięcia lub utraty przez ODBIORCĘ usług tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości;
 - c) z upływem terminu jej zawarcia.
2. Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez SPÓŁKĘ środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 21

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń oraz inne dane do kontaktu:

a) SPÓŁKA

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.
 ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz
 numer telefonu Biura Obsługi Klienta: +48 52 58 60 603 do 608
 numer faksu: +48 52 58 60 593
 adres e-mail: bok@mwik.bydgoszcz.pl

b) ODBIORCA

.....

 numer telefonu: +48
 numer faksu: +48
 Adres email:

2. Zmiana adresu i innych danych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie i na adres e-mail wskazany w ust. 1 o każdej zmianie adresu. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie, do której jest zaadresowane.

§ 22

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1, § 12 ust. 3, § 21 ust. 2.

§ 23

ODBIORCA oświadcza, że otrzymał Regulamin usług i zapoznał się z jego treścią.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

SPÓŁKA

ODBIORCA