

Zarządzenie nr 699/2024

Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 29 sierpnia 2024

w sprawie zatwierdzenia regulaminu świadczenia usług w zakresie odprowadzania wód opadowych lub roztopowych przez Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością

Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) zarządza się, co następuje:

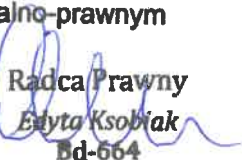
1. Zatwierdza się Regulamin świadczenia usług w zakresie odprowadzania wód opadowych lub roztopowych przez Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się Miejskim Wodociągom i Kanalizacji w Bydgoszczy – spółce z ograniczoną odpowiedzialnością.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Załączniki:

1/ Regulamin świadczenia usług w zakresie odprowadzania wód opadowych lub roztopowych przez Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością.

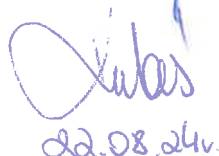
PREZYDENT MIASTA  
  
Rafał Bruski

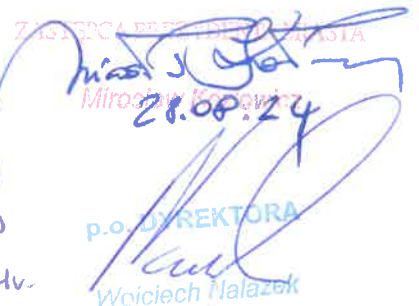

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

  
Radca Prawny  
Eryka Ksobiak  
Bd-664

KIEROWNIK REFERATU  
  
Monika Kaczmarek

14. 08. 2024

  
22.08.2024

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
  
Mirosław Kocowicz  
28.08.24  
p.o. DYREKTORA  
  
Woicich Nalazek

**REGULAMIN**  
**świadczenia usług w zakresie odprowadzania wód opadowych lub roztopowych**  
**przez Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy –**  
**spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością**

*W świetle zachodzących zmian klimatycznych, charakteryzujących się m. in. występowaniem coraz dłuższych okresów suszy oraz deszczami nawalnymi, szczególnie istotne jest zapewnienie właściwej gospodarki Wodami opadowymi lub roztopowymi. Niezbędne stało się podejmowanie zdecydowanych działań chroniących życie ludzi i mienie, zapobiegających negatywnym skutkom katastrofalnych opadów – powodziom, zalaniom i podtopieniom. Konieczne jest również zapewnienie prawa do wody, określonego w rezolucji Zgromadzenia Ogólnego ONZ z dnia 28 lipca 2020 r. nr A/RES/64/292 jako prawo człowieka o charakterze podstawowym, co może być realizowane m. in. przez retencjonowanie Wód opadowych lub roztopowych. Właściwa gospodarka Wodami opadowymi lub roztopowymi wpisuje się w założenia aktualnej polityki środowiskowej Unii Europejskiej i Rzeczypospolitej Polskiej, zmierzające do podniesienia poziomu ochrony przed skutkami zachodzących zmian klimatu i zwiększania odporności miast na skutki zmian klimatu poprzez ich adaptację do tych zmian. Miasto Bydgoszcz prowadzi szeroko zakrojone działania w celu zapewnienia możliwie najpełniejszej realizacji powyższych założeń. Jako alternatywę dla korzystania z usług świadczonych przez Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - sp z o.o. Miasto Bydgoszcz zachęca mieszkańców do stosowania przydomowych rozwiązań dotyczących gospodarowania Wodami opadowymi lub roztopowymi, co nie będzie wiązało się z ponoszeniem kosztów świadczenia usługi odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych. W odniesieniu do działań związanych z odprowadzaniem Wód opadowych lub roztopowych, uchwałą nr XXXVII/774/13 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 stycznia 2013 r. świadczenie zadań własnych Miasta Bydgoszczy w zakresie sieci kanalizacji deszczowej powierzono spółce Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o, w celu zaspokojenia zbiorowych potrzeb lokalnej wspólnoty, w tym w szczególności zapewnienia właściwej gospodarki Wodami opadowymi lub roztopowymi na terenie Miasta Bydgoszczy, co w świetle okoliczności przywołanych wyżej ma kluczowe znaczenie dla właściwego funkcjonowania Miasta Bydgoszczy oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu życia jego mieszkańcom. Niniejszy regulamin dotyczy prowadzenia działalności gospodarczej przez spółkę Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o. w zakresie odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych na terenie miasta Bydgoszczy, jak również wskazuje na warunki, jakie muszą być spełnione w celu umożliwienia Miejskim Wodociągom i Kanalizacja w Bydgoszczy – sp. z o.o. prawidłowej i właściwej realizacji powierzonego zadania własnego.*

**DZIAŁ I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

## Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Dostawca Usług – Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy – spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
- 2) Odbiorca Usług – każda osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości lub korzystająca z nieruchomości gruntowej lub budynkowej, odprowadzająca bezpośrednio albo pośrednio, przez systemy kanalizacji zamkniętej (takie jak np. rurociągi oraz zamknięte kanały deszczowe wraz ze studzienkami) lub otwartej (takie jak np. korytka odwadniające, rynsztoki, rynny, rowy, systemy odwodnień i profile dróg, chodników oraz innych powierzchni spływu), w tym powierzchniowo do wpustów ulicznych, Wody opadowe lub roztopowe do Sieci kanalizacji deszczowej;
- 3) Okres Rozliczeniowy – przyjęty w Regulaminie lub w Umowie okres dokonywania rozliczeń ilości odprowadzonych Wód opadowych lub roztopowych;
- 4) Powierzchnia – odwadniana powierzchnia utwardzona (np. powierzchnia z asfaltu, betonu, bruku, kostki brukowej, płyt chodnikowych), z której bezpośrednio albo pośrednio odprowadzane są Wody opadowe lub roztopowe do Sieci kanalizacji deszczowej;
- 5) Retencjonowanie – czasowe zatrzymywanie lub magazynowanie wód w zbiornikach powierzchniowych lub podziemnych;
- 6) Sieć kanalizacji deszczowej – przewody kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami służącymi do odprowadzania lub Retencjonowania Wód opadowych lub roztopowych będące własnością Dostawcy Usług;
- 7) Średnioroczna ilość opadów – średnioroczna ilość opadów [ $m^3/m^2/rok$ ] z okresu kolejnych 10 lat kalendarzowych oparta na danych dotyczących opadów wyliczonych dla miasta Bydgoszczy przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Inspektorat Badawczy, z uwzględnieniem § 16 ust. 5;
- 8) Umowa – umowa między Odbiorcą Usług i Dostawcą Usług o odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych;
- 9) Urządzenia kanalizacji deszczowej – urządzenia służące do odprowadzania, oczyszczania i Retencjonowania Wód opadowych lub roztopowych, w szczególności Urządzenia retencyjne, urządzenia oczyszczające, urządzenia regulacyjne, urządzenia zamykające, przepompownie;
- 10) Urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych do Sieci kanalizacji deszczowej Wód opadowych lub roztopowych;
- 11) Urządzenia retencyjne – układy służące do czasowego zatrzymywania Wód opadowych lub roztopowych przed ich odprowadzeniem do odbiornika lub do ziemi lub zmagazynowania i wykorzystania ich na cele gospodarcze;
- 12) Usługa lub Usługi – prowadzenie działalności gospodarczej przez Dostawcę Usług w zakresie odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych;
- 13) Wody opadowe lub roztopowe – wody będące skutkiem opadów atmosferycznych;
- 14) Zagrożenie nadzwyczajne – przypadki, w których ilość Wód opadowych lub roztopowych przekracza będzie zdolności przepustowe Sieci kanalizacji deszczowej, przypadki wystąpienia deszczy nawalnych, do których w szczególności zalicza się deszcze

ponadnormatywne, przekraczające wartości opadów wskazane w Polskich Normach jako wytyczne do projektowania, przypadki gwałtownych roztopów przy dużych ilościach nieusuniętego śniegu, przypadki zakłóceń stosunków wodnych oraz zdarzenia siły wyższej.

## § 2

1. Dostawca Usług świadczy usługi odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa i Umowy zawartej z Odbiorcą Usług.
2. Postanowienia regulaminu (dalej: "**Regulamin**") określają w szczególności zasady korzystania z Usług świadczonych przez Dostawcę Usług oraz obowiązki Dostawcy Usług wobec Odbiorców Usług, jak również prawa i obowiązki Odbiorcy Usług.
3. Dostawca Usług udzielać będzie Odbiorcom Usług informacji i wyjaśnień odnośnie funkcjonującego w Mieście Bydgoszczy systemu odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych, możliwości samodzielnego zagospodarowania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług oraz praw i obowiązków Dostawcy Usług i Odbiorcy Usług wynikających z niniejszego Regulaminu i Umowy.
4. Regulamin stanowi integralną część Umowy. Postanowienia Regulaminu stosuje się, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

## DZIAŁ II

### Prawa i obowiązki Stron

#### Rozdział 1

### Prawa i obowiązki Dostawcy Usług

## § 3

### Prawa Dostawcy Usług

Dostawca Usług ma prawo:

- 1) określać warunki eksploatacji Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej, a także monitorować działanie Urządzeń retencyjnych służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług i w razie zaistnienia takiej konieczności sterować Urządzeniami retencyjnymi służącymi do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług w zakresie prawidłowej gospodarki wodami opadowymi lub roztopowymi, w celu zapewnienia odpowiedniej retencji i przepustowości Sieci kanalizacji deszczowej i Urządzeń kanalizacji deszczowej;
- 2) kontrolować stan techniczny Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji

- umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej;
- 3) kontrolować sposób korzystania przez Odbiorcę Usług z Usług pod kątem zgodności z przepisami prawa, w tym przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz pod kątem zgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy, w tym kontrolować jakość odprowadzanych Wód opadowych lub roztopowych;
  - 4) obciążać Odbiorcę Usług kosztami wykonanych analiz laboratoryjnych Wód opadowych lub roztopowych oraz przeglądów Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej w przypadku, gdy otrzymane wyniki analiz wskazywać będą zanieczyszczenie Wód opadowych lub roztopowych ściekami bytowymi, komunalnymi lub przemysłowymi, a przegląd potwierdzi odprowadzanie ścieków do Sieci kanalizacji deszczowej;
  - 5) ograniczyć lub zaprzestać odbioru Wód opadowych lub roztopowych w przypadku wystąpienia sytuacji określonych w § 23 Regulaminu;
  - 6) uniemożliwić Odbiorcy Usług odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej w przypadkach wymienionych w § 19 i § 25 Regulaminu;
  - 7) weryfikować wielkość i rodzaj Powierzchni, z której odprowadzane są Wody opadowe lub roztopowe;
  - 8) określać warunki przyłączenia do Sieci kanalizacji deszczowej;
  - 9) odmówić na warunkach określonych w § 8 Regulaminu przyłączenia Odbiorcy Usług do Sieci kanalizacji deszczowej.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Dostawcy Usług**

Dostawca Usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność Sieci kanalizacji deszczowej do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych w sposób ciągły, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Regulaminu, a w szczególności z wyłączeniem zaistniałych sytuacji awaryjnych lub sytuacji Zagrożenia nadzwyczajnego;
- 2) przyjąć do Sieci kanalizacji deszczowej Wody opadowe lub roztopowe o stanie i składzie niewykazującym cech zanieczyszczenia odpadami, ściekami bytowymi, komunalnymi lub przemysłowymi lub innymi przedmiotami i substancjami wymienionymi w § 6 ust. 2, z zastrzeżeniem § 8.

## **Rozdział 2**

### **Prawa i obowiązki Odbiorcy Usług**

#### **§ 5**

##### **Prawa Odbiorcy Usług**

Odbiorca Usług ma prawo do:

- 1) odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej, na warunkach i w zakresie określonym w Regulaminie i w Umowie;
- 2) zgłaszania zastrzeżeń dotyczących wysokości naliczanych należności za odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych oraz reklamacji co do nieprawidłowego wykonywania Usług;
- 3) uczestniczenia przy kontrolach przeprowadzanych przez Dostawcę Usług, otrzymania kopii protokołu z przeprowadzonej kontroli, zgłaszania zastrzeżeń do protokołu kontroli w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii protokołu kontroli;
- 4) wnioskowania o dokonanie weryfikacji wielkości i rodzaju Powierzchni, z której odprowadzane są Wody opadowe lub roztopowe na zasadach określonych w § 22 Regulaminu;
- 5) zlecenia wykonania kontroli jakości Wód opadowych lub roztopowych po usunięciu przyczyny ich zanieczyszczenia.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki Odbiorcy Usług**

1. W celu umożliwienia świadczenia Usług przez Dostawcę Usług, Odbiorca Usług jest zobowiązany do:
  - 1) poniesienia kosztów wybudowania Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, w tym Urządzeń retencyjnych i urządzeń do podczyszczania niezbędnych do świadczenia Usług przez Dostawcę Usług na jego rzecz, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej; w przypadku, gdy kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych nie może zostać przyłączona bezpośrednio do Sieci kanalizacji deszczowej, lecz jest przyłączana do przewodów kanalizacyjnych czy Urządzeń kanalizacji deszczowej podmiotu trzeciego i dopiero te ostatnie przewody kanalizacji mogą zostać przyłączone do Sieci kanalizacji deszczowej, Odbiorca Usług jest zobowiązany do uregulowania zasad korzystania z infrastruktury lub zasad ponoszenia kosztów budowy niezbędnych połączeń przewodów kanalizacyjnych z tym podmiotem trzecim;
  - 2) użytkowania Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych i roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci

- kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania Sieci kanalizacji deszczowej;
- 3) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Dostawcy Usług przeprowadzenia kontroli Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej i pobierania prób do badania stanu i składu Wód opadowych lub roztopowych;
  - 4) przekazywania informacji Dostawcy Usług o zmianach w zakresie wielkości i rodzaju Powierzchni oraz o sposobie zagospodarowania Wód opadowych lub roztopowych na zasadach określonych w § 22 Regulaminu;
  - 5) zabezpieczenia Wód opadowych lub roztopowych odprowadzanych do Sieci kanalizacji deszczowej przed zanieczyszczeniem;
  - 6) zapewnienia niezawodnego działania Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie wód opadowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej aż do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej wraz z Urządzeniem pomiarowym, o ile takie zostało zamontowane;
  - 7) utrzymania w stanie umożliwiającym Dostawcy Usług właściwe świadczenie Usług, w tym dokonywania konserwacji, napraw i remontów oraz usuwania awarii Urządzeń kanalizacji deszczowej służących do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie wód opadowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej.
2. Odbiorca Usług zobowiązuje się nie wprowadzać i nie dopuścić do wprowadzania do Urządzeń kanalizacji deszczowej i Sieci kanalizacji deszczowej:
    - 1) odpadów stałych lub płynnych;
    - 2) ścieków bytowych, przemysłowych lub komunalnych;
    - 3) przedmiotów lub substancji, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości Sieci kanalizacji deszczowej, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytłocznin, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
    - 4) gnojówki, gnojowicy, obornika, odcieków z kiszzonek;
    - 5) innych substancji zanieczyszczających Wody opadowe lub roztopowe, w tym powstających w związku z prowadzoną przez Odbiorcę Usług działalnością gospodarczą.
  3. W przypadkach, gdy kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych nie może zostać przyłączona bezpośrednio do Sieci kanalizacji deszczowej, lecz jest przyłączana do przewodów kanalizacyjnych lub Urządzeń kanalizacji deszczowej podmiotu trzeciego i dopiero te ostatnie mogą zostać przyłączone

do Sieci kanalizacji deszczowej, Odbiorca Usług jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezakłóconego wykonywania obowiązków Odbiorcy Usług poprzez odpowiednie ustalenia z tym podmiotem trzecim, w szczególności w zakresie, w jakim określone przewody kanalizacyjne czy Urządzenia kanalizacji deszczowej nie stanowią własności Odbiorcy Usług lub nie znajdują się na terenie nieruchomości, z której odprowadzane są Wody opadowe lub roztopowe. W takim przypadku Odbiorca Usług zobowiązany jest zwłaszcza do zapewnienia prawidłowego wykonywania obowiązków Odbiorcy Usług na całym odcinku przewodu łączącego kanalizację umożliwiającą odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych w nieruchomości Odbiorcy Usług z Siecią kanalizacji deszczowej, nawet jeżeli to połączenie realizowane jest za pośrednictwem przewodów kanalizacyjnych czy Urządzeń kanalizacji deszczowej we władaniu podmiotu trzeciego.

### **DZIAŁ III**

#### **Warunki przyłączania Odbiorcy Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz warunki odbioru technicznego wykonanych przez Odbiorcę Usług w celu umożliwienia Dostawy Usług świadczenia Usług na rzecz Odbiorcy Usług Urządzeń kanalizacji deszczowej, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenia z Siecią kanalizacji deszczowej**

### **Rozdział I**

#### **Warunki przyłączania Odbiorcy Usług do sieci kanalizacji deszczowej oraz techniczne warunki określające możliwości dostępu do Usług kanalizacji deszczowej**

### **§ 7**

#### **Wniosek o określenie warunków przyłączenia**

1. Z wnioskiem o określenie warunków przyłączenia, pod jakimi możliwe jest przyłączenie Odbiorcy Usług do Sieci kanalizacji deszczowej i świadczenie Usług na rzecz Odbiorcy Usług, może wystąpić właściciel nieruchomości lub osoba korzystająca z nieruchomości; w przypadku, gdy kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych nie może zostać przyłączona bezpośrednio do Sieci kanalizacji deszczowej, lecz jest przyłączana do przewodów kanalizacyjnych czy Urządzeń kanalizacji deszczowej podmiotu trzeciego i dopiero te ostatnie mogą zostać przyłączone do Sieci kanalizacji deszczowej, z wnioskiem o określenie warunków przyłączenia może wystąpić również podmiot władający przewodami kanalizacyjnymi czy Urządzeniami kanalizacji deszczowej bezpośrednio przyłączanymi do Sieci kanalizacji deszczowej.
2. Wniosek wraz z niezbędnymi dokumentami, o określenie warunków, o których mowa w ust. 1 wnioskodawca składa w formie pisemnej.
3. Wniosek o określenie warunków przyłączenia do Sieci kanalizacji deszczowej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z danymi adresowymi oraz danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,



- 2) adres i numery ewidencyjne działek, z których odprowadzane mają być Wody opadowe lub roztopowe,
  - 3) pełny opis rodzaju inwestycji,
  - 4) powierzchnie nieruchomości, z których odprowadzane mają być Wody opadowe lub roztopowe, z wyszczególnieniem: ogólnej powierzchni nieruchomości, powierzchni zabudowy, powierzchni terenów zielonych, powierzchni utwardzonej o trwałej nawierzchni (powierzchnia szczelna), podane w m<sup>2</sup>,
  - 5) oznaczenie inwestora, w przypadku jeśli nie jest nim wnioskodawca,
  - 6) datę i podpis wnioskodawcy,
  - 7) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz połączenia tej kanalizacji z Siecią kanalizacji deszczowej w stosunku do istniejącej Sieci kanalizacji deszczowej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.
4. W sytuacji, gdy z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia występuje Odbiorca Usług, którego kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych nie może zostać przyłączona bezpośrednio do Sieci kanalizacji deszczowej, lecz jest przyłączana do przewodów kanalizacyjnych czy Urządzeń kanalizacji deszczowej podmiotu trzeciego i dopiero te ostatnie mogą zostać przyłączone do Sieci kanalizacji deszczowej, wraz z wnioskiem o wydanie warunków przyłączenia Odbiorca Usług zobowiązany jest dostarczyć zgodę tego podmiotu trzeciego na odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej za pośrednictwem przewodów kanalizacyjnych czy Urządzeń kanalizacji deszczowej tego podmiotu trzeciego.
5. Dostawca Usług ma obowiązek zająć stanowisko w sprawie przedłożonego wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia jego otrzymania. W przypadku konieczności zasięgnięcia opinii organów administracji publicznej lub konieczności przeprowadzenia analiz albo obliczeń hydraulicznych, Dostawca Usług powiadomi o tym fakcie wnioskodawcę i wyda stosowną opinię dopiero po skompletowaniu niezbędnych danych, decyzji oraz dokumentów.

## **§ 8**

### **Określenie warunków przyłączenia**

Dostawca Usług określi warunki przyłączenia, pod jakimi możliwe jest przyłączenie Odbiorcy Usług do Sieci kanalizacji deszczowej i świadczenie Usług na rzecz Odbiorcy Usług osobie ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia Usług przez Dostawcę Usług, uwarunkowane w szczególności usytuowaniem nieruchomości lub przewodów, z których odprowadzane mają być Wody opadowe lub roztopowe oraz zdolnościami przepustowymi istniejących Sieci kanalizacji deszczowej. Warunki przyłączenia określają w szczególności warunki, jakie spełniać muszą Urządzenia kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz jej połączenie z Siecią kanalizacji deszczowej aż

do miejsca włączenia do Sieci kanalizacji deszczowej, aby zapewnić możliwość świadczenia przez Dostawcę Usług za ich pośrednictwem w sposób eliminujący negatywny wpływ świadczenia Usług na rzecz Odbiorcy Usług na funkcjonowanie całego systemu odprowadzania wód opadowych i roztopowych w Mieście Bydgoszczy, w tym na funkcjonowanie Sieci kanalizacji deszczowej, z uwzględnieniem kwestii zapewnienia bezpiecznego i spełniającego wymogi ochrony środowiska świadczenia Usług przez Dostawcę Usług.

## **§ 9**

### **Warunki przyłączenia**

1. Przyłączenie do Sieci kanalizacji deszczowej następuje zgodnie z określonymi przez Dostawcę Usług warunkami przyłączenia. Warunki przyłączenia ustalają w szczególności wymogi projektowe, obowiązkowej retencji, techniczne, technologiczne, eksploatacyjne, wykonawcze i odbiorowe oraz określają termin ważności tych warunków.
2. Dokumentacja techniczna opracowana na podstawie warunków przyłączenia, wraz z koniecznymi opiniami, podlega uzgodnieniu przez Dostawcę Usług. Uzgodnienie to ma na celu sprawdzenie kompletności dokumentacji i jej zgodności z określonymi warunkami przyłączenia.

## **§ 10**

### **Odmowa przyłączenia**

Dostawca Usług ma prawo odmówić przyłączenia Odbiorcy Usług do Sieci kanalizacji deszczowej i świadczenia Usług na rzecz Odbiorcy Usług, jeśli Odbiorca Usług nie uzyskał warunków przyłączenia, bądź nie spełnił tych warunków, bądź działał niezgodnie z uzgodnioną dokumentacją techniczną.

## **Rozdział II**

### **Sposób dokonywania odbioru technicznego wykonanych przez Odbiorcę Usług Urządzeń kanalizacji deszczowej, kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz połączenia tej kanalizacji z Siecią kanalizacji deszczowej**

## **§ 11**

### **Warunki odbioru**

Odbiór techniczny ma na celu ocenę pod kątem technicznym spełnienia wymogów określonych w warunkach przyłączenia i uzgodnionej dokumentacji technicznej wykonanych przez Odbiorcę Usług:

- a. Urządzeń kanalizacji deszczowej w celu umożliwienia Dostawcy Usług świadczenia Usług na rzecz Odbiorcy Usług, oraz

- b. kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz
- c. połączenia kanalizacji, o której mowa w pkt b. powyżej, z Siecią kanalizacji deszczowej.

## **§ 12**

### **Zgłoszenie odbioru**

Podstawą przeprowadzenia odbioru jest pisemne zgłoszenie dostarczone Dostawcy Usług przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

## **§ 13**

### **Czynności odbiorowe**

Odbiór techniczny prac, o których mowa w § 11 lit. a-c. powyżej, wykonanych przez Odbiorcę Usług następuje przy udziale przedstawicieli stron.

## **§ 14**

### **Czynności odbiorowe**

#### **Prace ulegające zakryciu lub zasypaniu**

1. W toku czynności odbioru technicznego przedstawiciel Dostawcy Usług przy udziale podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do Sieci kanalizacji deszczowej lub jego przedstawiciela dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.
2. Prace ulegające zakryciu lub zasypaniu, w tym częściowemu zakryciu lub zasypaniu, podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przed zakryciem lub zasypaniem.
3. Przed zasypaniem podmiot przyłączany zobowiązany jest sporządzić inwentaryzację geodezyjną prac, o których mowa w § 11 powyżej, wykonanych przez Odbiorcę Usług w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy Dostawcy Usług, a drugi do właściwego organu administracji zajmującego się aktualizacją i archiwizacją dokumentacji geodezyjnej.
4. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół odbioru technicznego potwierdzający dokonanie oceny pod kątem spełnienia warunków, o których mowa w § 11 Regulaminu.

## **DZIAŁ IV**

### **Tryb i warunki zawierania umów**

#### **Rozdział I**

##### **Tryby zawierania umów**

## **§ 15**

### **Zawarcie Umowy, forma Umowy**

1. Dostawca Usług zawiera Umowę z osobą posiadającą tytuł prawny do korzystania z nieruchomości gruntowej lub budynkowej lub z osobą korzystającą z nieruchomości gruntowej lub budynkowej, której nieruchomość została przyłączona do Sieci kanalizacji deszczowej w sposób bezpośredni (poprzez połączenie kanalizacji umożliwiającej odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej z tą Siecią) po spełnieniu warunków określonych przez Dostawcę Usług, bądź z nieruchomości, z której następuje odbiór Wód opadowych lub roztopowych w sposób pośredni, w tym poprzez spływ powierzchniowy.
2. Umowa powinna być zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa może być zawarta również zgodnie z § 18.

## § 16

### Obowiązywanie Umowy

1. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.
2. Umowa wygasa w przypadku:
  - a. śmierci Odbiorcy Usług będącego osobą fizyczną,
  - b. utraty przez Odbiorcę Usług tytułu prawnego lub możliwości korzystania z nieruchomości/ przewodów kanalizacyjnych,
  - c. likwidacji Odbiorcy Usług niebędącego osobą fizyczną,
  - d. upływu czasu, na który została zawarta.
3. Rozwiązanie Umowy przez strony lub jej wygaśnięcie może skutkować zastosowaniem przez Dostawcę Usług środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z Usług.
4. Umowa może ulec zmianie za zgodą stron. Zmiana Umowy następuje poprzez zawarcie nowej Umowy lub w formie aneksu do Umowy na piśmie pod rygorem nieważności. Nie wymaga formy pisemnego aneksu wprowadzenie zmian do Umowy w zakresie:
  - a. ceny i/lub stawki opłat ustalonej przez Radę Miasta Bydgoszczy lub inny uprawniony organ,
  - b. adresu do korespondencji,
  - c. Średniorocznej Ilości Opadów,
  - d. Powierzchni (zmiana Powierzchni następuje w trybie określonym w § 22 Regulaminu).
5. Zmiana danych odnośnie Średniorocznej Ilości Opadów następuje na podstawie danych uzyskanych przez Dostawcę Usług, każdorazowo ze skutkiem od dnia 1 stycznia roku następującego po roku uzyskania informacji przez Dostawcę Usług. Odbiorca Usług przyjmuje do wiadomości, że dane pozyskiwane przez Dostawcę Usług nie obejmują roku, w którym informacja została pozyskana przez Dostawcę Usług.
6. Odbiorca Usług zobowiązany jest powiadomić Dostawcę Usług na piśmie w terminie 14 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany Umowy. W tym samym terminie Odbiorca Usług zobowiązany jest powiadomić Dostawcę Usług na piśmie o zmianie danych z oświadczenia, o którym mowa w § 22 ust. 3.
7. Umowa, o której mowa w § 15 może zostać zawarta w lokalu Dostawcy Usług lub poza nim. W przypadku zawarcia Umowy poza lokalem Dostawcy Usług, Odbiorcy Usług

będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej Umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

## **§ 17**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bądź na mocy porozumienia stron.
2. Odbiorca Usług może rozwiązać Umowę w każdym czasie na warunkach określonych w Umowie przez złożenie pisemnego oświadczenia przesłanego listem poleconym na adres siedziby Dostawcy Usług albo doręczonego w inny skuteczny sposób.
3. Dostawca Usług może rozwiązać Umowę w przypadku naruszenia przez Odbiorcę Usług warunków Umowy lub Regulaminu.

## **§ 18**

### **Zawarcie Umowy poprzez przystąpienie do jej wykonywania**

1. Do zawarcia Umowy dochodzi także w sposób dorozumiany poprzez czynności faktyczne, to jest rozpoczęcie bezpośredniego albo pośredniego odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej.
2. Dostawca Usług niezwłocznie po ujawnieniu faktu odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej skieruje do Odbiorcy Usług pisemne potwierdzenie zawarcia Umowy.
3. Przy wykonywaniu tak zawartej Umowy znajdują zastosowanie postanowienia niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział II**

### **Uprawnienia Dostawcy Usług w przypadku zawarcia Umowy poprzez przystąpienie do jej wykonania**

## **§ 19**

### **Uprawnienia Dostawcy Usług**

1. W razie, gdy Odbiorca Usług zawarł Umowę z Dostawcą Usług poprzez przystąpienie do jej wykonania, Dostawca Usług będzie uprawniony do żądania zapłaty należności za cały okres udowodnionego odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej.
2. Należność przysługującą Dostawcy Usług od Odbiorcy Usług za wykonaną usługę ustala się jako iloczyn cen i/lub stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych Usług, przypadających na poszczególne Okresy Rozliczeniowe objętych czasem świadczenia Usług. Postanowienia Działu V stosuje się odpowiednio.

3. Niezależnie od dochodzenia należności Dostawca Usług może uniemożliwić Odbiorcy Usług odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej.

## **DZIAŁ V**

### **Sposób rozliczeń za odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych**

#### **§ 20**

##### **Należność za Usługę**

1. Do rozliczeń na podstawie Umowy zastosowanie mają aktualne ceny i/lub stawki opłat za m<sup>3</sup> Wód opadowych lub roztopowych, ustalone każdorazowo przez uprawniony organ, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Należność przysługująca Dostawcy Usług od Odbiorcy Usług za wykonaną usługę ustala się jako iloczyn cen i/lub stawek opłat oraz odpowiadających im ilości odprowadzonych Wód opadowych lub roztopowych (wyrażonej w metrach sześciennych), powiększony o kwotę podatku VAT w obowiązującej stawce.
3. Ilość odprowadzanych Wód opadowych lub roztopowych może być wyliczana według wskazań Urządzenia pomiarowego, zamontowanego zgodnie z warunkami przyłączenia Dostawcy Usług na podstawie uzgodnionej dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem § 19. Koszt zakupu, zainstalowania i utrzymania Urządzenia pomiarowego pokrywa Odbiorca Usług.
4. W przypadku braku Urządzenia pomiarowego lub jego okresowej niesprawności ilość odprowadzanych Wód opadowych lub roztopowych w [m<sup>3</sup>] ustala się jako iloczyn Powierzchni wskazanej w Umowie oraz Średniorocznej ilości opadów, według danych zebranych przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowy Instytut Badawczy z 10 lat poprzedzających rok świadczenia Usług. Opłatę należną od danego odbiorcy w takim przypadku w skali roku ustala się jako iloczyn tak ustalonej ilości odprowadzanych w skali roku Wód opadowych lub roztopowych i ceny i/lub stawki opłaty wskazanej w ust. 1 powyżej.
5. O zmianach cen i/lub stawek opłaty oraz Średniorocznej ilości opadów Odbiorca Usług będzie powiadamiany za pośrednictwem środków masowego przekazu. Informacja o cenie i/lub stawce opłaty oraz Średniorocznej ilości opadów udostępniona będzie na stronie internetowej Dostawcy Usług oraz w punkcie obsługi klienta.
6. Zmiana ceny lub stawki opłaty oraz Średniorocznej ilości opadów nie wymaga zmiany Umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków Umowy.

#### **§ 21**

##### **Sposób zapłaty**

1. Odbiorca Usług dokonuje zapłaty za odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych w terminie wskazanym w fakturze.
2. W przypadku rozliczenia opartego na zasadach określonych w § 20 ust. 3, należność za usługę za dany Okres Rozliczeniowy kalkulowana jest w oparciu o ilość Wód opadowych lub roztopowych odprowadzoną w danym Okresie Rozliczeniowym.

3. W przypadku rozliczenia opartego na zasadach określonych w § 20 ust. 4, roczna należność za Usługę jest podzielona na 12 miesięcy i pobierana w częściach przypadających na dany Okres Rozliczeniowy.
4. Odbiorca Usług dokonuje zapłaty za Usługę na rachunek bankowy Dostawcy Usług wskazany w fakturze.
5. Nadpłatę zalicza się na poczet przyszłych należności lub zwraca się w terminie 14-dni od daty złożenia pisemnego wniosku przez Odbiorcę Usług.

## **§ 22**

### **Procedura ustalania, weryfikacji oraz zmiany Powierzchni**

1. Powierzchnia ustalana jest przez Dostawcę Usług z wykorzystaniem dostępnych Dostawcy Usług narzędzi informatycznych, w tym w szczególności na podstawie cyfrowych map z Miejskiej Pracowni Geodezyjnej w Bydgoszczy, z uwzględnieniem oświadczeń złożonych przez Odbiorcę Usług oraz, w odniesieniu do Odbiorców Usług nowoprzyłączanych do Sieci kanalizacji deszczowej, z uwzględnieniem dokumentacji technicznej opracowanej według wydanych warunków przyłączenia. W przypadku wątpliwości lub występowania rozbieżności pomiędzy poszczególnymi sposobami ustalania Powierzchni Dostawca Usług samodzielnie lub na wniosek Odbiorcy Usług podejmuje działania w celu ich weryfikacji, w tym może przeprowadzić oględziny nieruchomości w celu ustalenia Powierzchni, zaś Odbiorca Usług zobowiązany jest do udzielenia Dostawcy Usług zgody na wstęp na teren nieruchomości oraz umożliwienia wykonania czynności niezbędnych do weryfikacji złożonego oświadczenia.
2. W trakcie obowiązywania Umowy może dojść, w tym na wniosek Odbiorcy Usług, do weryfikacji Powierzchni, wówczas zastosowanie znajdzie procedura wskazana w ust. 1 powyżej. Wniosek może być przez Odbiorcę Usług złożony w dowolnym momencie obowiązywania Umowy. Oświadczenie to podlega weryfikacji przez Dostawcę Usług.
3. Ustalona w toku weryfikacji Powierzchnia będzie stanowiła podstawę do zmiany podstawy rozliczeń.
4. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej weryfikacji Powierzchni, w tym weryfikacji przeprowadzonej wskutek złożenia oświadczenia przez Odbiorcę Usług, okaże się, że Powierzchnia powinna ulec korekcie, to Strony dokonają rozliczenia w pierwszym Okresie Rozliczeniowym przypadającym po dokonaniu weryfikacji przez Dostawcę Usług. Rozliczenie obejmować będzie okres od dnia dokonania zmiany Powierzchni w ramach jej weryfikacji, zgodnie z ustaloną datą dokonania zmiany Powierzchni. Rozliczenie to może polegać w szczególności na zaliczeniu nadpłaty na przyszłe należności albo wystawieniu korekt do faktur VAT lub zwiększeniu należności w przyszłości, co Odbiorca Usług przyjmuje do wiadomości.

## **DZIAŁ VI**

### **Szczegółowe zasady korzystania z Usług**

## § 23

### Przerwy i ograniczenia w ciągłości świadczenia Usług

1. Dopuszcza się przerwy lub ograniczenia w odbiorze Wód opadowych lub roztopowych bez uprzedniego powiadomienia Odbiorcy Usług w przypadku:
  - a. zaistnienia awarii i konieczności jej usunięcia,
  - b. zagrożenia nadzwyczajnego,
  - c. przerwy lub ograniczenia świadczenia Usługi spowodowanej wyłączną winą Odbiorcy Usług lub osoby trzeciej, za którą Dostawca Usług nie ponosi odpowiedzialności.
2. Dostawca Usług obowiązany jest do udzielenia Odbiorcy Usług informacji dotyczących czasu przerw i ograniczeń w odprowadzaniu Wód opadowych lub roztopowych.
3. Informacje o planowanych przerwach w odprowadzaniu Wód opadowych lub roztopowych spowodowanych koniecznością wykonania prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych będą zamieszczone na stronie internetowej Dostawcy Usług.
4. W przypadku ograniczeń i przerw w odbiorze Wód opadowych lub roztopowych Dostawca Usług stosuje wszelkie możliwe rozwiązania organizacyjne i techniczne dla skrócenia czasu ich trwania.

## § 24

### Zasady prowadzenia kontroli

1. Dostawca Usług jest uprawniony do przeprowadzania kontroli przestrzegania ustaleń określonych w warunkach przyłączenia do Sieci kanalizacji deszczowej oraz postanowień Umowy.
2. Dostawca Usług dokonuje kontroli po uprzednim zawiadomieniu Odbiorcy Usług. Z kontroli sporządzany jest protokół.
3. Odbiorca Usług jest zobowiązany do zapewnienia przedstawicielom oraz pracownikom Dostawcy Usług nieodpłatnego dostępu do terenu, z którego i za pośrednictwem którego odprowadzane są Wody opadowe lub roztopowe do Sieci kanalizacji deszczowej. W przypadku, gdy wskutek kontroli dojdzie do wyrządzenia szkód na tym terenie, Dostawca Usług jest zobowiązany do przywrócenia nieruchomości do stanu poprzedniego.

## § 25

### Zasady uniemożliwiania Odbiorcy Usług odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej

1. Dostawca Usług może uniemożliwić odprowadzanie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej, jeżeli wystąpi jedna z poniżej wymienionych przyczyn:



- 1) Urządzenia kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług, kanalizacja umożliwiająca odprowadzenie Wód opadowych lub roztopowych przez Odbiorcę Usług do Sieci kanalizacji deszczowej oraz połączenie tej kanalizacji z Siecią kanalizacji deszczowej znajdują się w stanie niezgodnym z przepisami prawa lub warunkami przyłączenia wydanymi przez Dostawcę Usług albo z uzgodnioną przez Dostawcę Usług dokumentacją techniczną,
  - 2) Odbiorca Usług nie uiścił należności za pełne dwa Okresy Rozliczeniowe następujące po dniu otrzymania upomnienia, w sprawie uregulowania zaległej należności,
  - 3) Odprowadzający Wody opadowe lub roztopowe odmawia pisemnego potwierdzenia zawarcia Umowy,
  - 4) Celowo uszkodzono Urządzenie pomiarowe, jeżeli takie zostało zainstalowane,
  - 5) Jakość wprowadzonych Wód opadowych lub roztopowych nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub do Sieci kanalizacji deszczowej odprowadzane są ścieki bytowe, komunalne lub przemysłowe lub Odbiorca Usług postępuje w sposób sprzeczny z § 6 ust. 2.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1, koszty dokonania czynności niezbędnych do ponownego umożliwienia odprowadzania Wód opadowych lub roztopowych do Sieci kanalizacji deszczowej obciążają Odbiorcę Usług.

## **DZIAŁ VII**

### **Procedura reklamacji**

#### **§ 26**

#### **Zasady składania reklamacji**

Odbiorca Usług może złożyć reklamację. Reklamacji podlega w szczególności jakość świadczonej Usługi lub wysokość należności za Usługi, z wyłączeniem ceny i/lub stawki opłaty określonej przez odpowiedni organ.

#### **§ 27**

#### **Forma reklamacji**

1. Reklamacje podlegają rejestracji u Dostawcy Usług.
2. Zgłaszający reklamację:
  - a. podaje: imię, nazwisko (nazwę) oraz adres (siedzibę) wnoszącego reklamację oraz numer i datę zawarcia Umowy z Dostawcą Usług
  - b. przedstawia okoliczności uzasadniające reklamację wraz ze wskazaniem swojego żądania.

#### **§ 28**

#### **Rozpatrywanie zgłoszonych reklamacji**

1. Dostawca Usług winien reagować na zgłoszone reklamacje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od ich wniesienia.
2. O załatwieniu reklamacji Dostawca Usług zawiadamia zgłaszającego reklamację w formie pisemnej, uzasadniając sposób jej rozpatrzenia.

#### **§ 29**

#### **Zwrot należności w wyniku uwzględnienia reklamacji**

Jeżeli w związku z uwzględnieniem reklamacji powstanie po stronie Dostawcy Usług zobowiązanie do zwrotu Odbiorcy Usług wnoszącemu reklamację uiszczonych przez niego należności z tytułu nienależycie wykonanych Usług, to kwota, którą Dostawca Usług zobowiązany jest zwrócić, będzie mogła, według pisemnego wyboru Odbiorcy Usług, zostać zaliczona na poczet należności kolejnych Okresów Rozliczeniowych albo zwrócona Odbiorcy Usług w całości na wskazany adres lub konto.

### **DZIAŁ VIII**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 30**

1. Regulamin stanowi załącznik do Umowy. Regulamin udostępniony jest na stronie internetowej Dostawcy Usług oraz w siedzibie Dostawcy Usług.
2. Regulamin podlega zatwierdzeniu w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Bydgoszczy. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.

WE